

Приложение № 1  
к паспорту государственной услуги,  
оказываемой исключительно через единые  
центры по оказанию государственных  
услуг субъектам предпринимательства по  
принципу «одно окно»

### ЗАЯВЛЕНИЕ

**о выдаче решения о переводе жилого помещения в категорию нежилого  
(без изменения объемов нагрузок по инженерному обеспечению)**

|   |   |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
|---|---|--|--|--------|-------------|--------|--------|--------|-----------|--|--|--|---------|
| <b>I. Сведения о заявителе – субъекте предпринимательства, обращающегося в качестве:</b>  |   |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 1-1   | <input type="checkbox"/> физического лица;  |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 1-1-1   | Фамилия:  |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 1-1-2   | Имя:  |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 1-1-3   | Отчество:   |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 1-2   | <input type="checkbox"/> юридического лица;   |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 1-2-1   | Полное наименование юридического лица:  |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 1-3   | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):  |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 1-4   | Пол заявителя (представителя заявителя): 1-4-1. <input type="checkbox"/> мужской; 1-4-2. <input type="checkbox"/> женский.  |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| <b>II. Место жительства или местонахождение (почтовый адрес) заявителя.</b>   |   |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 2-1   | Улица:  |  |  | 2-1-1. | Тупик №:    |        |        | 2-1-2. | Проезд №: |  |  |  |         |
| 2-2   | Дом №:  |  |  | 2-3.   | Квартира №: |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 2-4   | Город:  |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 2-5   | Поселок:  |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 2-6   | Кишлак (аул):   |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 2-7   | Район:  |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 2-8   | Область:  |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 2-9   | Республика:   |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 2-10  | Почтовый индекс:  |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| <b>III. Перечень прилагаемых к заявлению документов.</b>  |   |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 3-1   | Нотариально заверенное письменное согласие совладельцев помещения и совершеннолетних членов семьи на переводе жилого помещения в категорию нежилого   |  |  |        |             |        |        | на     |           |  |  |  | листах. |
| 3-2   | Согласие товарищества частных собственников жилья в многоквартирных домах на переводе жилого помещения в категорию нежилого   |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 3-3   | Документ, подтверждающий уплату сбора за рассмотрение заявления (копия бумажного документа или код электронного платежа)  |  |  |        |             |        |        | на     |           |  |  |  | листах. |
| <i>Примечание 1: Указывается полное наименование всех документов, прилагаемых к заявлению согласно паспорту государственной услуги.</i> |   |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| <b>IV. Иные сведения.</b>   |   |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |
| 4-1   | Дата подачи заявления:  |  |  | 4-1-1. | ДД:         | 4-1-2. | ММ:    | 4-1-3. | ГГГГ:     |  |  |  |         |
| 4-2   | Время подачи заявления:   |  |  | 4-2-1. | ЧЧ:         | 4-2-2. | Минут: |        |           |  |  |  |         |
| 4-3   | <input type="checkbox"/> 1. Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в представляемых для получения государственной услуги документах (заявлении и прилагаемых документах), достоверны.<br>2. Мне известно, что в случае представления недостоверных сведений, мне может |  |  |        |             |        |        |        |           |  |  |  |         |

|                      |  |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
|----------------------|--|----------------------------|-----------------------------------|----------|--------------------------|-----------------------------------|-------|--|--|--|
|                      | быть отказано в оказании государственной услуги в порядке, установленном законодательством.  |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| 4-4                  | Подпись заявителя (электронная – при подаче заявления в электронном виде, собственноручно – при явочном порядке):  |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| 4-5                  | Сведения о представителе заявителя физического/юридического лица.  |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| 4-5-1                | Фамилия:   |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| 4-5-2                | Имя:   |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| 4-5-3                | Отчество:  |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| 4-5-4                | Паспорт:   | 4-5-4-1.                   | Серия:                            | 4-5-4-2. | Номер:                   |                                   |       |  |  |  |
| 4-5-5                | Выдачи:  | 4-5-5-1.                   | ДД:                               | 4-5-5-2. | ММ:                      | 4-5-5-3.                          | ГГГГ: |  |  |  |
| 4-5-6                | Кем выдан паспорт:   |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| 4-5-7                | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):   |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| 4-5-8                | Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя:  |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| 4-5-8-1              | Номер:   | 4-5-8-2.                   | ДД:                               | 4-5-8-3. | ММ:                      | 4-5-8-4.                          | ГГГГ: |  |  |  |
| 4-6                  | Подпись представителя заявителя (электронная – при подаче заявления в электронном виде, собственноручно – при явочном порядке):  |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| <i>Примечание 2:</i> | Пункты 4-5 и 4-6 заполняются при подаче заявления представителем заявителя, уполномоченным на данное действие заявителем в порядке, предусмотренном законодательством. |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| 4-7                  | Способ уведомления заявителя о результате рассмотрения заявления:  |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| 4-7-1                | <input type="checkbox"/>   | телефон:                   | <i>номер телефона:</i>            | 9        | 9                        | 8                                 |       |  |  |  |
| 4-7-2                | <input type="checkbox"/>   | смс-сообщение:             | <i>номер мобильного телефона:</i> | 9        | 9                        | 8                                 |       |  |  |  |
| 4-7-3                | <input type="checkbox"/>   | электронная почта:         | <i>адрес:</i>                     |          |                          |                                   | @     |  |  |  |
| 4-7-4                | <input type="checkbox"/>   | почта:                     | <i>адрес:</i>                     | 4-7-4-1. | <input type="checkbox"/> | по месту жительства (нахождения); |       |  |  |  |
|                      |  |                            |                                   | 4-7-4-2. | <input type="checkbox"/> | по иному адресу.                  |       |  |  |  |
| 4-8                  | Способ получения заявителем документа по результатам рассмотрения заявления:   |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| 4-8-1                | <input type="checkbox"/>   | явочно в центр «одно окно» |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| 4-8-2                | <input type="checkbox"/>   | электронная почта:         | <i>адрес:</i>                     |          |                          |                                   | @     |  |  |  |
| 4-8-3                | <input type="checkbox"/>   | почта:                     | <i>адрес:</i>                     | 4-8-3-1. | <input type="checkbox"/> | по месту жительства (нахождения); |       |  |  |  |
|                      |  |                            |                                   | 4-8-3-2. | <input type="checkbox"/> | по иному адресу.                  |       |  |  |  |
| <i>Примечание 3:</i> | Пункты 4-7-4-2 и 4-8-3-2 заполняется по форме, предусмотренной пунктами 2-1 – 2-10.  |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| <b>V.</b>            | <b>Служебные отметки</b>   |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| 5-1                  | Дата приема заявления:   | 5-1-1.                     | ДД:                               | 5-1-2.   | ММ:                      | 5-1-3.                            | ГГГГ: |  |  |  |
| 5-2                  | Время приема заявления:  | 5-2-1.                     | ЧЧ:                               | 5-2-2.   | Минут:                   |                                   |       |  |  |  |
| 5-3                  | Уникальный регистрационный номер заявления:  |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| 5-4                  | Фамилия, имя и должность работника центра «одно окно»:   |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |
| 5-5                  | Подпись работника центра «одно окно» (электронная – при подаче заявления в электронном виде, собственноручно – при явочном порядке):                                   |                            |                                   |          |                          |                                   |       |  |  |  |