

Приложение № 5
к паспорту государственной услуги,
оказываемой исключительно через единые
центры по оказанию государственных
услуг субъектам предпринимательства по
принципу «одно окно»

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче дубликата решения о переводе жилого помещения в категорию нежилого

I. Сведения о заявителе – субъекте предпринимательства, обращающегося в качестве:											
1-1	<input type="checkbox"/> физического лица;										
1-1-1	Фамилия:										
1-1-2	Имя:										
1-1-3	Отчество:										
1-2	<input type="checkbox"/> юридического лица;										
1-2-1	Полное наименование юридического лица:										
1-3	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):										
1-4	Пол заявителя (представителя заявителя): 1-4-1. <input type="checkbox"/> мужской; 1-4-2. <input type="checkbox"/> женский.										
II. Место жительства или местонахождение (почтовый адрес) заявителя.											
2-1	Улица:			2-1-1.	Тупик №:			2-1-2.	Проезд №:		
2-2	Дом №:			2-3.	Квартира №:						
2-4	Город:										
2-5	Поселок:										
2-6	Кишлак (аул):										
2-7	Район:										
2-8	Область:										
2-9	Республика:										
2-10	Почтовый индекс:										
III. Перечень прилагаемых к заявлению документов.											
3-1	Решение о переводе жилого помещения в категорию нежилого – при порчи и пришедшего в негодность, ранее выданное решение на листах.										
<i>Примечание 1: Указывается полное наименование всех документов, прилагаемых к заявлению согласно паспорту государственной услуги.</i>											
IV. Иные сведения.											
4-1	Дата подачи заявления:			4-1-1.	ДД:		4-1-2.	ММ:		4-1-3.	ГГГГ:
4-2	Время подачи заявления:			4-2-1.	ЧЧ:		4-2-2.	Минут:			
4-3	<input type="checkbox"/> 1. Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в представляемых для получения государственной услуги документах (заявлении и прилагаемых документах), достоверны. 2. Мне известно, что в случае представления недостоверных сведений, мне может быть отказано в оказании государственной услуги в порядке, установленном законодательством.										
4-4	Подпись заявителя (электронная – при подаче заявления в электронном виде, собственноручно – при явочном порядке):										
4-5	Сведения о представителе заявителя физического/юридического лица.										
4-5-1	Фамилия:										

